



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA PENACOVA

Fundada em 27 de Junho de 1928

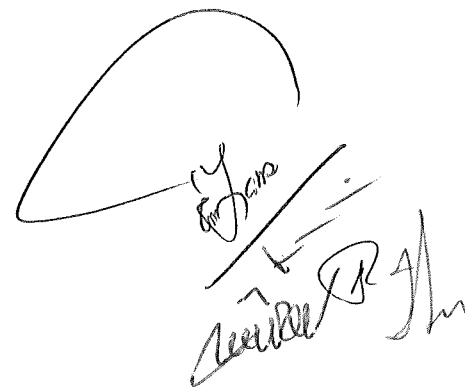
(Instituição Particular de Solidariedade Social)

Contribuinte N.º 501 169 326

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

PLANO DE AÇÃO 2019

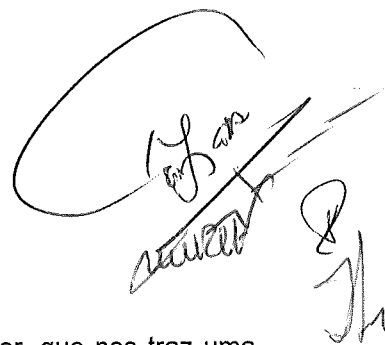
Novembro de 2018

Handwritten signature and stamp in the top right corner. The signature is written in cursive and appears to be 'E. J. Silva'. Below it is a rectangular stamp with the text 'Assinatura' and a date '10/10/2011'.

Indice

Introdução	2
Apresentação Institucional.....	3
1.Caracterização da Instituição	3
2.Visão	3
3. Missão.....	3
4. Valores.....	3
Objetivos Estratégicos	4
Objetivos Operacionais – Áreas de Gestão	7
1.Investimentos	7
2.Gestão de Recursos Humanos	8
3. Gestão Financeira.....	8
4.Animação	9
Objetivos Operacionais – Respostas Sociais e Serviços	10
1.ERPI	10
2.Centro de Dia	11
3.Serviço de Apoio Domiciliário	11
4.Creche	12
5.RLIS.....	13
6.Cantinas Sociais	14
7.Programa de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas	15
8.Outras Atividades.....	16

INTRODUÇÃO

Handwritten signature and initials in the top right corner of the page.

Como já foi referido no ano passado, trata-se de um projeto ambicioso inovador, que nos traz uma mais-valia capaz de melhorar, ainda mais, os grandes valores sociais da Instituição: perfil, imagem, credibilidade e eficiência.

Assim, esta Mesa Administrativa empenhada em fazer o melhor em prol da Instituição, procurou elaborar o presente plano para dar a conhecer as intenções nas mais diversas áreas a desenvolver para o ano de 2019, excetuando-se os objetivos estratégicos, que se poderão prolongar por um período mais alargado.

Em conformidade com o estabelecido no novo regime de normalização contabilística para as entidades do sector não lucrativo, apresentamos este plano de ação como memória descritiva e justificativa da Conta de Exploração Previsional e do Orçamento de Investimentos e Financiamentos.



APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

1. CARACTERIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

A Santa Casa da Misericórdia de Penacova é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, cuja atividade se centra na ação social prestada a clientes de diversas faixas etárias, de crianças a idosos, através das suas respostas sociais (Creche, Lar de Idosos, Centro de Dia, Apoio Domiciliário) e para a comunidade em geral, através do atendimento social e atividades comunitárias.

A Santa Casa da Misericórdia de Penacova começou atuar na freguesia de Carvalho, com o intuito de melhorar e dar resposta a problemáticas e carências sociais desta freguesia, através das respostas sociais de Centro de Dia, Apoio Domiciliário e ainda atendimento da Equipa Técnica desta Instituição à Comunidade.

Através de candidatura efectuada ao Portugal 2020, mais concretamente ao programa POISE, foi aprovado em 2015 a criação da resposta RLIS. Esta resposta foi colocada em funcionamento em 2016. Neste projecto, uma equipa técnica, identifica ou recebe em atendimento os beneficiários que tenham necessidades sociais, dando-lhes o acompanhamento possível, para tentar solucionar e satisfazer as suas necessidades.

Em Março de 2017 foi efectuada candidatura ao Fundo de Auxílio Europeu às Pessoas Mais Carenciadas (FEAC), Medida 1, Tipologia 1.2.1 do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC), Eixo Prioritário 01 – Aquisição e Distribuição de Géneros Alimentares e ou Bens de Primeira Necessidade, através do Aviso n.º POAPMC-F2-2017-01, em parceria com a Santa Casa da Misericórdia de Arganil e a Irmandade de Nossa Senhora das Necessidades da Santa Casa da Misericórdia de Vila Nova de Poiares.

Este programa é acompanhado de uma diminuição gradual do número de refeições da Resposta Social Cantinas Sociais, que neste momento abrange a globalidade do concelho de Penacova, situação conseguida ao abrigo de protocolos celebrados com as diversas IPSS do concelho.

O projecto RLIS termina em Janeiro de 2019, deixando de ser possível o acompanhamento de beneficiários com necessidades sociais, no âmbito deste projecto.

2. VISÃO

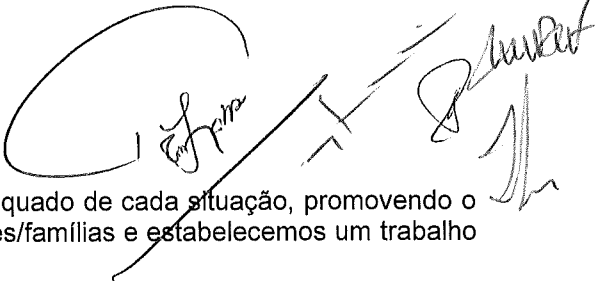
Ser uma instituição de excelência pela qualidade dos serviços prestados, uma vez que a nossa experiência garante-nos o conhecimento necessário à aplicação de boas práticas nos serviços disponibilizados.

3. MISSÃO

Desenvolver ações em prol da população em geral, tendo em vista o bem-estar do Cliente e da família através de um trabalho humanizado das repostas sociais existentes.

4. VALORES

- Solidariedade



Asseguramos a resolução e/ou encaminhamento adequado de cada situação, promovendo o desenvolvimento de competências dos nossos clientes/famílias e estabelecemos um trabalho de parceria com as mais variadas entidades.

- Sigilo Profissional
Consideramos que deve ser respeitada a privacidade dos nossos clientes e colaboradores. Tratamos cuidadosamente toda a informação recebida, salvaguardando a confidencialidade.
- Respeito
Acreditamos que deve ser garantida e respeitada a autonomia, individualidade e a especificidade de cada um, independentemente de questões como género, raça, religião, entre outros. Só assim, conseguimos prestar serviços de elevada qualidade.
- Espírito de Equipa
Valorizamos um trabalho baseado na cooperação, confiança, tolerância e numa comunicação eficaz. Orientamos as nossas práticas para um bem comum, assegurando, desta forma, a sustentabilidade da Instituição.
- Inovação
Estamos despertos para a importância da formação contínua e utilização de novas tecnologias. Aceitamos e procuramos novos desafios, tendo em vista a atualização e melhoria dos processos de trabalho.
- Profissionalismo
Salientamos a importância da responsabilidade dos nossos atos, cumprindo todas as normas estipuladas e respeitando as tarefas inerentes a cada profissional.

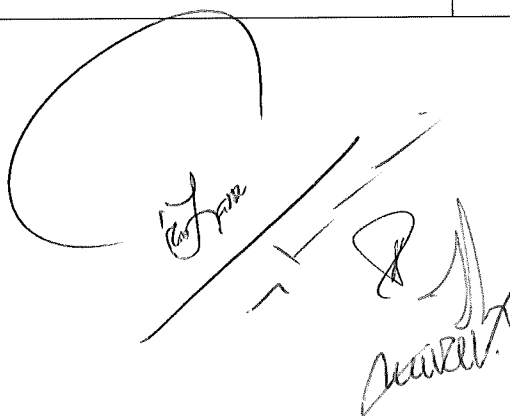
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Estratégia de desenvolvimento da Instituição para o período de 2019/2022:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	AÇÕES	ANOS
▪Preservar a identidade e a atividade da Instituição.	▪Celebração da data comemorativa de aniversário da Instituição no dia 27 de Junho; ▪Celebração do Dia da Padroeira da Misericórdia – N. Senhora da Guia; ▪Manter atualizada e em funcionamento a página da internet e do facebook; ▪Inauguração das novas Instalações da sede no primeiro semestre do ano.	2019-2022
▪Reforçar a qualidade dos serviços prestados.	▪Melhorar o nível de qualidade das respostas sociais Creche, ERPI, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário; ▪Iniciar e concluir a obra de reconversão do imóvel de Carvalho em ERPI; ▪Planeamento da formação anual.	2019-2022

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Início do processo de Certificação da Qualidade. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apostar no crescimento sustentado. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Garantir 100% de ocupação da capacidade da resposta social de ERPI; ▪ Garantir entre 25% e 100% da ocupação da capacidade das respostas sociais de Centro de Dia e do Serviço de Apoio Domiciliário; ▪ Garantir entre 25% e 50% da ocupação da capacidade das repostas sociais Centro de Dia e SAD do Pólo de Carvalho; ▪ Terminar o ano com 100% na ocupação do novo ERPI de Carvalho; ▪ Garantir uma ocupação média superior a 75%, na resposta social creche. ▪ Manter as atividades de transportes contratualizadas; ▪ Manter o fornecimento de refeições nas cantinas escolares de Penacova. 	2019-2022
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Iniciar a execução do projeto anual "Gerações Entrelaçadas" 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recolha de material natural de acordo com a época, que será utilizado ao longo do desenvolvimento de atividades; ▪ Elaboração de diferentes trabalhos manuais em datas festivas com materiais naturais e recicláveis recolhidos, como Carnaval, Páscoa, Santos Populares, entre outras. ▪ Decoração dos espaços institucionais com trabalhos alusivos ao tema; ▪ Criação de um mural para informar atividades e momentos importantes da execução prática do projeto; ▪ Atividades de expressão motora – Piscina, Gerontomotricidade e caminhadas; ▪ Conversas informais e dinâmicas de grupo sobre o tema do projeto; ▪ Passeios que motivem a interação de grupo; ▪ Desenvolvimento de atividades físicas e jogos de exterior nos espaços envolventes; ▪ Comemorar as datas festivas ao longo do ano. 	2019

▪Promoção de intercâmbio entre gerações e instituições.	▪Organizar e participar em atividades, proporcionando intercâmbios intergeracionais	2019-2022
▪Reforçar o apoio social no concelho de Penacova	▪POAPMC – Promover a distribuição de bens alimentares às famílias mais carenciadas;	2019
▪Promover possíveis parcerias de âmbito social com entidades públicas e instituições do concelho.	▪Com base em novos programas que possam surgir, promover junto das entidades essas parcerias;	2019-2022



Handwritten signature and stamp, likely indicating approval or completion of the document.

OBJETIVOS OPERACIONAIS PARA 2019

— ÁREAS DE GESTÃO/SERVIÇOS

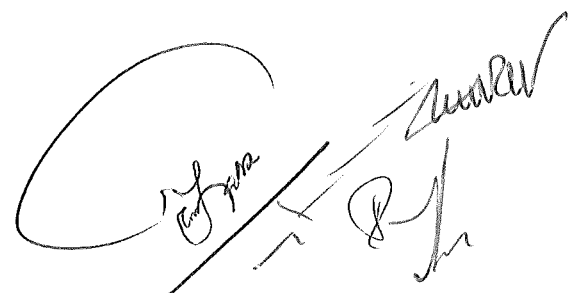
1. INVESTIMENTOS

OBJETIVO	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
▪ Criação do ERPI de Carvalho	▪ Início e conclusão das obras; ▪ Iniciar levantamento do equipamento básico necessário, solicitar orçamentos e proceder à aquisição integral do mesmo.	▪ Mesa Administrativa ▪ Coordenadora Geral	2019
▪ Criação da Central Térmica da Sede	▪ Contratualização	▪ Mesa Administrativa ▪ Coordenadora Geral	2019
▪ Instalação de Cobertura nas entradas, portão e Gradeamento Inox	▪ Pedido de orçamentos ▪ Contratualização	▪ Mesa Administrativa ▪ Coordenadora Geral	2019
▪ Instalação de novo Elevador na sede	▪ Início e conclusão da obra	▪ Mesa Administrativa ▪ Coordenadora Geral	2019

ATIVIDADES:

- Acompanhamento constante das obras por forma a não surgir atrasos que nos possam ser imputados pelo empreiteiro;
- Conclusão do processo de licenciamento do projecto de reconversão do ERPI de Carvalho;
- Solicitação de orçamentos para realização da obra;
- Reuniões com fornecedores com vista a definir a tipologia do equipamento a adquirir;
- Solicitação de orçamentos para aquisição de equipamento básico;
- Reuniões de esclarecimentos e análise das propostas;
- Reuniões de Mesa Administrativa para decisão;

2. GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS



OBJETIVO	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
▪Reforçar as competências e conhecimentos dos/as colaboradores através de formação interna e externa.	▪Proporcionar a todos os colaboradores formação interna e externa.	▪Coordenadora Geral	2019
▪Consulta dos trabalhadores	▪Realizar uma vez por ano, a consulta aos trabalhadores	▪Empresa responsável pela Higiene e Segurança no Trabalho	2019
▪Recrutamento dos recursos Humanos necessários à ampliação do ERPI e à criação do ERPI de Carvalho	▪Análise de curriculuns e Realização de Entrevistas	▪Mesa Administrativa ▪Coordenadora Geral ▪Diretora Técnica	2019

ATIVIDADES:

- Realização de Entrevistas;
- Selecção de candidatos;
- Aprovação e divulgação do manual de descrição de funções e responsabilidades;
- Realização da Avaliação de Desempenho a todos os colaboradores;
- Implementação de um plano de formação interna e externa no mínimo de 35 horas;

3. GESTÃO FINANCEIRA

OBJETIVO	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
▪Aumentar a eficiência na gestão dos recursos existentes para fazer face aos aumentos dos preços dos produtos.	▪Reduzir os custos com o funcionamento interno.	▪Coordenadora Geral	2019
▪Cumprir e fazer cumprir o orçamento para 2019	▪Atingir os montantes previstos dos resultados líquidos constantes do orçamento.	▪Mesa Administrativa ▪Coordenadora Geral	2019

ATIVIDADES:

- Controle permanente de custos.
- Fazer trimestralmente uma avaliação de mercado para analisar as propostas de fornecedores.
- Trimestralmente elaborar relatório de execução orçamental.

4. ANIMAÇÃO

OBJETIVOS	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
▪Promover o bem-estar físico, psicológico e emocional dos idosos;	▪Participação de pelo menos 50% dos utentes das respostas sociais vigentes na área da terceira idade nas atividades de animação	▪Animadoras/Psicóloga ▪Diretora Técnica	2019
▪Prolongar a autonomia dos idosos otimizando as suas capacidades intactas ;	▪Desenvolver estratégias que mantenha ou aumentem a autonomia dos idosos residente em ERPI e CD	▪Animadora/Psicóloga Diretora Técnica	2019
▪Proporcionar uma maior proximidade entre a instituição família e a comunidade geral	▪Desenvolver atividades direcionadas para a família e a comunidade geral.	▪Animadora/Psicóloga Diretora Técnica	2019

ATIVIDADES:

- Ao longo do ano serão planeadas várias atividades de animação socioculturais, adequadas à faixa etária do nosso público-alvo, tendo como tema o “*Gerações Entrelaçadas*”, o qual tem como público-alvo as crianças e idosos da Santa Casa da Misericórdia de Penacova.

Este projecto visa criar oportunidade de aproximar as várias gerações, de modo a criar laços de afectividade e convivência. O autor Pinto (2009, p.20) reforça que “as práticas intergeracionais procuram juntar pessoas com um propósito, através de atividades que as beneficiem mutuamente e que promovam um melhor entendimento e respeito entre gerações”.

A promoção de programas intergeracionais pode ser benéfica a um nível mais individual ou mais holístico. Para os idosos, Teiga (2012) refere que o contacto com outras gerações mais novas é importante para uma adaptação bem-sucedida do indivíduo ao envelhecimento, tanto na família como na comunidade, o que se pode traduzir em benefícios ao nível da auto-estima, do bem-estar físico e psicológico e da qualidade de vida. Para as crianças esta interação vai permitir a troca de experiências, conhecimento, atitudes e valores, que por sua vez, irão aumentar o nível de auto-estima

e auto-realização no seu processo de desenvolvimento cognitivo e social. Estas atividades reguereem esforços para a instituição quer, em recursos materiais, quer financeiros.

- Implementação do Plano de Atividades e Desenvolvimento Pessoal para 2018/2019.

-Comemoração das datas das épocas festivas, Dia do Idoso, Natal, Reis, Carnaval, Páscoa, dia da Criança, Dia da Ascensão, Dia dos Avós;

-Implementar na instituição uma hora para realizar Vídeo Chamadas, direcionada para os familiares que estão mais longe e não conseguem visitar os seus familiares com regularidade, pois sabemos que o contacto com a família filhos e netos é sempre um momento de grande alegria para os idosos;

-Realização de Sessões de Culinária com idosos e crianças, (confeção de produtos alimentares alusivos às épocas festivas);

-Sessões de actividade física: jogos com idosos e crianças (ex.jogo da bôcia etc); material desportivo (ex. arcos, bolas, barras, pinos);

-Sessões musicais com crianças e idosos (aquisição de instrumentos musicais);

-Visita ao Museu do Pão com crianças e idosos – Abril;

- Comemoração do Dia de S. António (missa/sardinhada/bailarico fim de tarde);

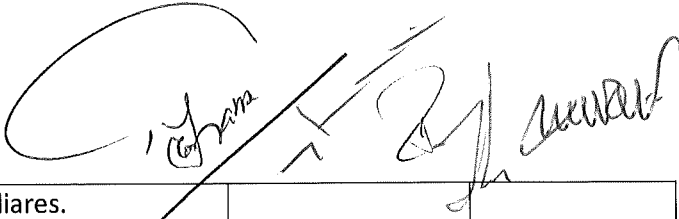
- Passeio à aldeia do Sobreiro – Crianças e Idosos

OBJETIVOS OPERACIONAIS PARA 2019

- RESPOSTAS SOCIAIS E OUTRAS ATIVIDADES

1. ERPI

OBJETIVOS	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
▪Contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos utentes e famílias.	▪Reforçar o nível de qualidade dos serviços.	Equipa técnica Colaboradores	2019
▪Prestar um serviço personalizado e adequado às necessidades dos utentes.	▪Elaboração de um plano individual adequado a cada utente.	Equipa técnica	2019
▪Garantir 100% de ocupação da capacidade da resposta social de ERPI .	▪Terminar o ano com 65 utentes em ERPI.	Coordenadora Geral Equipa técnica	2019
▪Promover o elo de ligação entre Instituição/ família e idoso;	▪Manter ou aumentar a coesão nas relações familiares de modo a preservar e fortalecer	Equipa técnica	2018



	os laços familiares. ▪Manter contactos com os responsáveis pelos utentes com intuito de os manter informados da situação dos mesmos.		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

ATIVIDADES:

- Incentivar os responsáveis/amigos dos utentes a participarem nas atividades de convívio, animação da instituição assim como, envolver os mesmos no acompanhamento do dia-a-dia e na aquisição de bens e serviços dos seus familiares.
- Implementação do Plano de Atividades e Desenvolvimento Pessoal para 2019.

2. CENTRO DE DIA


OBJETIVOS	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
▪Rentabilizar os serviços destinados ao Centro de Dia de Penacova.	▪Dar resposta em média 6 utentes no Centro de Dia	Equipa Técnica	2019
▪Rentabilizar os serviços destinados ao Centro de Dia do Pólo de Carvalho.	▪Dar resposta em média 10 utentes do Centro de Dia	Equipa Técnica	2019
▪Contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos utentes e famílias.	▪Reforçar o nível de qualidade dos serviços.	Equipa Técnica Colaboradores	2019

ATIVIDADES:

- Divulgação dos serviços do Centro de Dia, junto da comunidade Penacova e Carvalho.
- Implementação do projeto anual de atividades para 2019.

3. SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO

OBJETIVOS	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
▪Rentabilizar os serviços destinados ao Serviço de Apoio Domiciliário de	▪Dar resposta em média 9 utentes do SAD.	Equipa Técnica Direção Técnica	2019



Penacova.			
▪Rentabilizar os serviços destinados ao Serviço de Apoio Domiciliário do Pólo de Carvalho.	▪Dar resposta em média 8 utentes do SAD.	Equipa Técnica Direção Técnica	2019
▪Contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos utentes e famílias.	▪Reforçar o nível de qualidade dos serviços ;	Equipa Técnica Colaboradores	2019

ATIVIDADES:

- Divulgação do SAD, junto da comunidade de Penacova e Carvalho.
- Implementação do Plano de Atividades e Desenvolvimento Pessoal para 2019.

4. CRECHE

OBJETIVOS	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
▪Contribuir para o aumento do bem-estar das crianças.	▪Reforçar o nível de qualidade dos serviços;	Direção Técnica Colaboradores	2019
▪Desenvolver competências que permitam às crianças a entrada no jardim-de-infância, sem problemas de adaptação à nova realidade e às novas regras.	▪Aumentar o nível de satisfação das crianças/famílias.	Direção Técnica Colaboradores	2019
▪Rentabilizar os serviços afetados à Creche.	▪ Terminar o ano com pelo menos 28 utentes na creche.	Direção Técnica	2019
▪Promover o elo de ligação entre a Instituição, família e a criança.	▪Garantir a participação da família em atividades lúdico-didáticas.	Direção Técnica	2019

ATIVIDADES:

- Estimular e preparar as crianças a nível do Desenvolvimento psicomotor (motricidade grossa e fina); perceptivo ou cognitivo (sensorial e cognitivo); competências sociais e autonomia pessoal e linguagem.
- Preparar as crianças para as fases seguintes da sua vida, com a realização de atividades e estratégias pedagógicas;

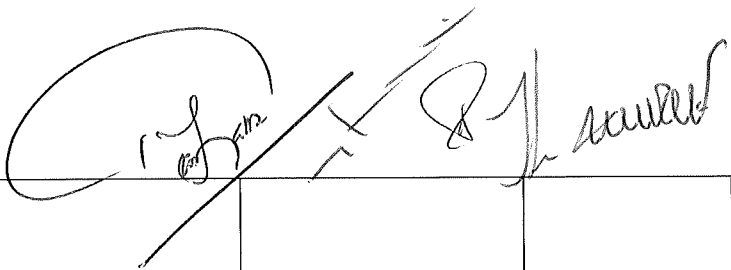
- Proporcionar às crianças meios para que estas possam explorar e desenvolver as suas potencialidades. O papel do adulto, nesta fase, é muito importante no sentido em que é responsável seu acompanhamento.
- Desenvolver competências que permitam às crianças uma melhor adaptação no Jardim de Infância.
- Implementação do projeto anual de atividades para 2019.
- Comemoração do dia mundial da criança destinado a todas as creches (0-3 anos) do Concelho.
- Passeio com as famílias das crianças ao Sealife-Porto.
- Lanche de Final de Ano

De acordo com o tema escolhido "Gerações Entrelaçadas", os principais objetivos são:

- Promover o relacionamento intergeracional;
- Promover o convívio e a partilha intergeracional;
- Promover um ambiente de aprendizagem entre as crianças e idosos.
- Desconstruir preconceitos e estereótipos entre ambos os grupos.
- Promover a participação dos pais e familiares na execução do projeto;
- Promover o trabalho em equipa.

5. RLIS

OBJETIVOS	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
<ul style="list-style-type: none"> ▪Informar, aconselhar e encaminhar para respostas, serviços ou prestações sociais adequadas a cada situação; Apoiar em situações de vulnerabilidade social; ▪Prevenir situações de pobreza e de exclusão sociais; ▪Contribuir para a aquisição e ou fortalecimento das competências das pessoas e famílias, promovendo a sua autonomia e fortalecendo as redes de suporte familiar e social; ▪Assegurar o acompanhamento social do percurso de inserção social; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atendimento Social ▪ Acompanhamento Social 	Assistente Social Educador de Infância Coordenadora da RLIS	Janeiro 2019



▪Mobilizar os recursos da comunidade adequados à progressiva autonomia pessoal, social e profissional.			
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

ATIVIDADES:

- Realização de atendimento/ acompanhamento social de pessoas e/ou famílias em situação de vulnerabilidade e/ou exclusão social;
- Implementação de uma aplicação informática de apoio ao encaminhamento, sinalização de situações sociais e gestão de processos.

6. CANTINAS SOCIAIS

OBJETIVOS	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
<ul style="list-style-type: none"> ▪Suprir as necessidades alimentares das pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade socioeconómica; ▪Garantir o bom funcionamento da Cantina Social, assegurar o bem-estar, segurança e confidencialidade dos beneficiários e o respeito pela sua individualidade; ▪ Disponibilizar e assegurar a existência de refeições confeccionadas ao agregado familiar em acompanhamento para consumo próprio; ▪Manter a qualidade do serviço. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪Disponibilizar refeições confeccionadas-composta por uma sopa, prato de peixe ou carne, um pão e uma peça de fruta ou sobremesa; 	Assistente Social Cozinheiras	2019

ATIVIDADES:

- Possível renovação de nova adenda ao protocolo de colaboração no âmbito da convenção da Rede Solidária de Cantinas Sociais Para o Programa de Emergência Alimentar a partir de janeiro 2019.
- Notificar, sempre que surge, as entidades com protocolos de colaboração com a Santa Casa da Misericórdia das alterações surgindo através de novas adendas ao referido Programa.
- Acompanhamento das famílias abrangidas por este programa em articulação com entidades

competentes e protocoladas com este fim.



7.PROGRAMA OPERACIONAL DE APOIO ÀS PESSOAS MAIS CARENCIADAS (POAPMC)-TIPOLOGIA DE OPERAÇÃO: 1.2.1

OBJETIVOS	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
<ul style="list-style-type: none">▪Assegurar a distribuição de géneros alimentares às pessoas mais carenciadas;▪Desenvolver de medidas de acompanhamento com vista à inclusão social.	<ul style="list-style-type: none">▪Distribuir bens alimentares às pessoas mais carenciadas;▪ Realização de ações de sensibilização / informação.	<p>Coordenadora geral</p> <p>Equipa Técnica</p>	2019

ATIVIDADES:

-Realização de ações de acompanhamento com intuito de capacitar às famílias e/ou pessoas mais carenciadas na seleção de géneros alimentares, na prevenção do desperdício e na otimização do orçamento familiar, nomeadamente através da realização de sessões de esclarecimento e ou de sensibilização e informação para as pessoas destinatárias.

Encontra-se previsto a realização de três Ações de acompanhamento para as seguintes datas:

Fevereiro de 2019: **Seleção de géneros alimentares** (elaborar e disponibilizar listas de ementas confeccionadas com os géneros alimentares entregues, promovendo uma alimentação equilibrada/saudável).

Abril de 2019: **Prevenção do desperdício** (identificar fontes de desperdício, por exemplo, de bens alimentares, água, eletricidade e tomar medidas corretivas. Aprender a ser um consumidor consciente, por exemplo, saber quais os bens e necessidades de consumo indispensáveis e supérfluos).

Junho de 2019: **Otimização da gestão do orçamento familiar** (sensibilizar para um consumo consciente e para a importância da poupança. -Fazer uma gestão criteriosa do orçamento familiar).

8. OUTRAS ATIVIDADES

OBJETIVOS	AÇÕES	RESPONSÁVEL	DATA PREVISTA
▪Rentabilizar os recursos materiais e humanos disponíveis.	▪Renovar o contrato de prestação de serviços de transporte celebrado com o Município de Penacova; ▪Renovar o contrato de prestação de serviços de transporte celebrado com o Agrupamento de Escolas de Penacova. ▪Renovar o protocolo de fornecimento de refeições escolares	Coordenadora Geral	2018

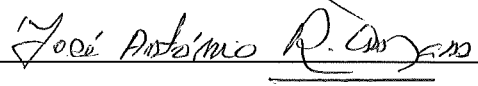
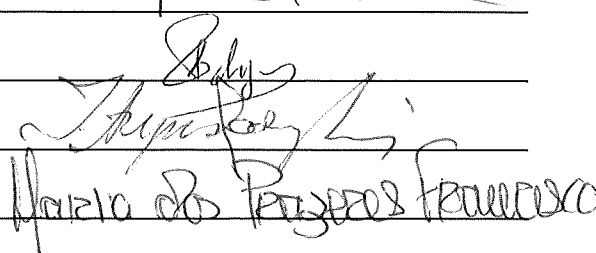
ATIVIDADES:

- Promover reuniões com as entidades competentes;
- Reuniões de Mesa Administrativa com vista à realização de propostas.

Este plano foi aprovado em Reunião da Mesa Administrativa no dia **26 de Novembro de 2018** e será apresentado em Assembleia Geral no dia **30 de Novembro de 2018**.

Nesta data foi também aprovado o orçamento para 2019.

A MESA ADMINISTRATIVA



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA PENACOVA

Fundada em 27 de Junho de 1928
(Instituição Particular de Solidariedade Social)
Contribuinte N.º 501 169 326

[Handwritten signatures and initials]

NOTAS ANEXAS AO ORÇAMENTO PARA 2019

Os mapas apresentados têm como base o regime de normalização contabilística para as entidades do sector não lucrativo, aprovado pelo Decreto-Lei nº 36-A/2011, que faz parte integrante do SNC (sistema de normalização contabilística). Foram elaborados com base nos dados reais da contabilidade de 2018 (Setembro 2018) e com base em estimativas previstas para o ano 2019, que foram obtidas de acordo com os objetivos que se pretendem alcançar.

Pretendemos com estas notas anexas, proporcionar uma melhor compreensão dos mapas e dos valores apresentados.

1 –Gastos com o Pessoal (63)

No que respeita aos **gastos com o pessoal**, está previsto um gasto total de 643.337,00€. Os valores apresentados são os que correspondem aos níveis salariais actuais e ao actual quadro de pessoal, acrescido de:

- 7 Ajudantes de Lar e Centro de Dia para o Pólo de Carvalho, para o funcionamento no Pólo de Carvalho a partir de Julho 2019, com a colocação em funcionamento nestas instalações de uma unidade de ERPI para 15 utentes. Destas 2 funcionárias prevê-se a admissão no início do ano, na medida em que tem aumentado os utentes nas respostas de centro de dia e SAD, que estão atualmente a ser apoiadas por dois Contratos Emprego Inserção;
- 2 Ajudantes de Lar e Centro de Dia para a sede, com vista ao reforço dos Recursos Humanos originado pela ampliação, na medida em que atualmente também aqui estão os serviços a serem apoiados por dois CEIs;
- Foi ainda considerado a transferência da Educadora de Infância para a Creche que estava afeta à RLIS.
- Iniciou-se em setembro de 2018 o serviço de fornecimento de refeições escolares no Centro Escolar de Penacova (incluindo JI de Penacova) e na EB1 e JI do Seixo, tendo sido admitidas duas funcionárias para este serviço. Perspetiva-se a sua continuidade durante o período escolar no ano de 2019 (9 meses).



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE PENACOVA

Fundada em 27 de Junho de 1928

(Instituição Particular de Solidariedade Social)

Contribuinte N.º 501 169 326

[Handwritten signature and date 17/07/2019]

Conforme está anunciado a RLIS terminará em Janeiro de 2019, tendo os recursos humanos afetos a este projeto, sido transferidos para outras respostas em funcionamento ou a iniciar em 2019.

Verifica-se uma redução no valor global desta rubrica, uma vez que em Novembro de 2018 foi cessado o protocolo com o Município de Penacova, que respeitava a 11 funcionárias admitidas pela Santa Casa, que estavam ao serviço do Protocolo de Apoio ao Funcionamento dos Estabelecimentos de Ensino.

Nos níveis salariais, prespectiva-se que venham a ser actualizados, tendo como base o aumento do salário mínimo nacional.

2 –Depreciações (64)

Nesta rubrica são apresentadas as depreciações previstas para o activo fixo tangível.

Em relação aos valores apresentados, temos a informar o seguinte: os valores considerados para o ano 2019, são na sua totalidade, valores de ativos já adquiridos até final de 2018.

Já estão considerados valores respeitantes à ampliação e remodelação da sede; à remodelação do polo de Carvalho; ao equipamento para a sede e para o polo de Carvalho.

Nestes investimentos novos foram consideradas as depreciações em duodécimos.

3 - Vendas e Prestações de Serviços (71 e 72)

Para a estimativa de cálculo desta rubrica tivémos em conta a frequência de utentes abaixo enumerados, bem como a média das mensalidades, referentes ao mês de Outubro de 2018.

Assim:



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA PENACOVA

Fundada em 27 de Junho de 1928

(Instituição Particular de Solidariedade Social)

Contribuinte N.º 501 169 326

Handwritten signatures and initials.

Resposta Social	Nº Utentes	Mensalidade	V. Mensal	V. Anual
ERPI c/ Acordo	40	613,02 €	24.520,80 €	294.249,60 €
ERPI s/ Acordo	10	805,00 €	8.050,00 €	96.600,00 €
CD Penacova	6	230,52 €	1.383,12 €	16.597,44 €
SAD Penacova	9	302,94 €	2.726,46 €	32.717,52 €
Creche	23	113,00 €	2.599,00 €	31.188,00 €
CD Carvalho	10	217,26 €	2.172,60 €	26.071,20 €
SAD Carvalho	8	159,12 €	1.272,96 €	15.275,52 €
ERPI Carvalho	15	850,00 €	12.750,00 €	76.500,00 €

Prevê-se a abertura do ERPI em Carvalho em Julho de 2019.

Considerou-se ainda, a atualização de 2% nas mensalidades mais antigas, que nos últimos 4 anos não foram revistas.

Nas Outras Atividades foram tidos em conta os valores do fornecimento das refeições escolares, bem com a prestação de serviços de transporte para o Município e Agrupamento de Escolas de Penacova, cujo valor anual ronda os 71.154,00€, acrescido de IVA.

4 - Custo das vendas e dos serviços prestados (61)

Nesta rubrica são englobados a conta 61 – custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas (generos alimentares, produtos de higiene, produtos de limpeza, etc..).

5 - Subsídios à exploração do ISS, IP – Centro Distrital (75)

No que respeita aos subsídios à exploração do ISS, IP – Centro Distrital, o método de cálculo foi idêntico ao utilizado para o calculo das prestações de serviços. Tiveram como base os valores de 2018 do protocolo de cooperação. Não foi considerado qualquer atualização, uma vez que embora esteja previsto a renegociação, não temos qualquer estimativa dos novos valores.



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA PENACOVA

Fundada em 27 de Junho de 1928

(Instituição Particular de Solidariedade Social)

Contribuinte N.º 501 169 326

As frequências que estiveram na base foram os seguintes:

Respostas Sociais	Nº Utentes	Acordo Coop.	V. Mensal	V. Anual
ERPI	40	383,16 €	15.326,40 €	183.916,80 €
CD Penacova	6	113,15 €	678,90 €	8.146,80 €
SAD Penacova	9	260,51 €	2.344,59 €	28.135,08 €
Creche	23	264,61 €	6.086,03 €	73.032,36 €
Creche Adicional	1	514,67 €	514,67 €	6.176,04 €
CD Carvalho	10	113,15 €	1.131,50 €	13.578,00 €
SAD Carvalho	8	260,51 €	2.084,08 €	25.008,96 €

Após a obra concluída e ser atribuída a Licença de Utilização da Resposta ERPI, poderemos efetuar candidatura ao PROCOOP, para atribuição Acordo de Cooperação, de 80% da capacidade do equipamento, o que corresponde a 12 utentes, no entanto esta situação só poderá ocorrer em 2020.

6 – Outros Rendimentos e Ganhos (78)

Salientamos nesta rubrica os valores referentes à Imputação dos Subsídios ao Investimento.

Referimo-nos aos subsídios recebidos para as obras da nova Creche e Serviços Administrativos e da construção do Pólo de Carvalho, do PARES e do Município de Penacova.

Estão também já incluídos os valores respeitantes ao apoio à melhoria energética, no âmbito do Mais Centro.

Já foram também incluídos os valores referentes ao novo apoio do Fundo Rainha D. Leonor e do Município de Penacova, na mesma proporção das depreciações.

7 – Fornecimentos e Serviços Externos (62)

Têm como base os dados contabilísticos, disponíveis do ano 2018.

Os custos da nova resposta do Polo de Carvalho (ERPI), foram calculados na proporção dos custos da mesma resposta da sede. Foi tida uma base de 15%, do total do ERPI da sede, uma vez que se prevê o funcionamento só de 6 meses.



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA PENACOVA

Fundada em 27 de Junho de 1928

(Instituição Particular de Solidariedade Social)

Contribuinte N.º 501 169 326

[Handwritten signatures and initials]

Os fornecimentos e serviços externos fixos que estavam a ser imputados ao projeto RLIS, foram reafetados às outras respostas.

Uma vez que no mapa apresentado estão muito discriminados, entendemos não fazer mais comentários.

8 - Gastos de financiamento

Correspondem ao financiamento obtido junto da Caixa de Crédito Agrícola para as obras realizadas na sede (remodelação e ampliação) e a realizar no Polo de Carvalho.

Respeitam ainda aos leasings:

- das viaturas: - adquirida para a RLIS, agora reafetada a outras respostas
 - adquirida para apoio domiciliário
 - adquirida para o transporte das refeições escolares.
- do mobiliário da sede.

9 - Imposto sobre o rendimento do período;

A Santa Casa da Misericórdia de Penacova, beneficia de isenção de IRC nas atividades sociais.

Em relação aos restantes rendimentos, referimo-nos às outras atividades principalmente aos transportes e refeições escolares, permite-se a dedução, até à sua concorrência, dos gastos comprovadamente relacionados com a realização dos fins de natureza social, cultural, ambiental, desportiva ou educacional, prosseguidos por essas pessoas coletivas.

Assim, com o normativo previsto no n.º 3 do art.º 53.º do CIRC, os lucros com as outras atividades, ficam também, isentos do pagamento de IRC.

10 – Resultado Líquido



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE PENACOVA

Fundada em 27 de Junho de 1928

(Instituição Particular de Solidariedade Social)

Contribuinte N.º 501 169 326

De acordo com o apresentado, o resultado líquido previsto para o exercício de 2019, é de 33.651,00€.

Não iremos explorar muito a sua distribuição na medida em que os mapas já o apresentam discriminado.

11 – Investimento

- Edifícios e outras construções (145.000,00)

Estima-se no próximo exercício realizar obras no Polo de Carvalho, com vista a dotar aquelas instalações de um ERPI com capacidade para 15 utentes.

Também se prevê construir nova zona técnica onde será instalada a caldeira de aquecimento central.

Tem se mostrado necessária a colocação de uma cobertura junto das entradas do edifício, que permita a entrada e saída de utentes em tempo de chuva, bem como, a descarga de bens.

Prevê-se também a aquisição de um portão para a entrada principal, a colocação de gradeamento inox no muro, bem como a sua pintura pelo exterior.

O elevador do ERPI devido ao elevado número de anos de serviço, está a dar despesa e a causar transtorno pelas sucessivas avarias. Assim nesta rubrica está incluído a sua substituição, cujo contrato já foi celebrado.

- Equipamento Básico (15.000,00€)

Estima-se que seja necessário adquirir algum equipamento para o Polo de Carvalho.

O valor estimado inclui também a troca de algum equipamento obsoleto.



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA PENACOVA

Fundada em 27 de Junho de 1928

(Instituição Particular de Solidariedade Social)

Contribuinte N.º 501 169 326

[Handwritten signature and stamp]

-Equipamento de Transporte (25.000,00€)

A Santa Casa possui 4 viaturas de 9 lugares, sendo que 3 delas já têm mais de 16 anos.

Fica a possibilidade de trocar uma destas viaturas.

12 – Financiamento

- Edifícios e outras construções

Os valores constantes nos Subsídios de Outras Entidades, respeitam aos montantes a receber do Município de Penacova, do apoio às obras a realizar na sede e também do apoio previsto à obra de Carvalho.

Os restantes montantes serão financiados com fundos próprios, com o recurso à utilização da conta corrente caucionada e outros financiamentos bancários.

- Equipamento Básico

Para este montante de investimento em 2019, as estimativas são que seja financiada com fundos próprios.

- Equipamento de Transporte

Caso se mostre necessário e possível, estes montantes serão financiados com o recurso a financiamento bancário.



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA PENACOVA

Fundada em 27 de Junho de 1928

(Instituição Particular de Solidariedade Social)

Contribuinte N.º 501 169 326

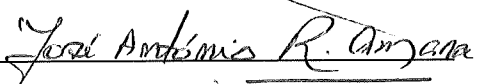
Conclusão


Esperamos ter conseguido de uma forma simples, explicar as estimativas contidas nos mapas que compõem a Conta de Exploração Previsional para 2019.


Não queremos deixar de realçar o fato de se poderem verificar alterações na conjuntura económica e social, que forçosamente alterará as nossas previsões e estimativas para 2019

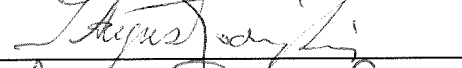
Penacova, 26 de Novembro de 2018

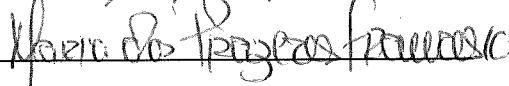
A Mesa Administrativa











SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE PENACOVA

ORÇAMENTO 2019

Conta	Descrição	Total	Notas	Respostas Participadas							ERPI		Outras Atividades
				ERPI	C Dia	A Dom	Creche	CD Carv	SAD Carv	C Sociais / POAPMC	RLIS	Carvalho	
8	Resultados												
811	Resultado antes de imposto	33.651 €		19.706 €	2.236 €	4.214 €	-2.502 €	1.734 €	5.422 €	-2.961 €	-1.897 €	3.076 €	4.621 €
812	Imposto sobre o rendimento período	0 €	9	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
818	RESULTADO LIQUIDO	33.651 €	10	19.706 €	2.236 €	4.214 €	-2.502 €	1.734 €	5.422 €	-2.961 €	-1.897 €	3.076 €	4.621 €

Penacova, 26 Novembro de 2018

A Mesa Administrativa

Yosi Armando R. Gomes

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Yosi Armando R. Gomes

Penacova, 30 de Novembro de 2018

O Presidente da Assembleia Geral

SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE PENACOVA

ORÇAMENTO 2019

Conta	Descrição	Total	Notas	Respostas Participadas						ERPI		Outras Atividades
				ERPI	C Dia	A Dom	Creche	CD Carv	SAD Carv	C Sociais / POAPMC	RLIS	
7	RENDIMENTOS											
71	Vendas	15.570 €	3	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	15.570 €
72	Prestações de Serviços	670.486 €	3	390.850 €	17.021 €	35.699 €	32.635 €	26.858 €	17.405 €	324 €	0 €	71.154 €
721	Quotas Utilizadores (Mensal.)	589.524 €		390.850 €	16.597 €	32.718 €	31.188 €	26.071 €	15.276 €	324 €	0 €	0 €
722/728	Outros Serviços	80.962 €		0 €	424 €	2.981 €	1.447 €	787 €	2.129 €	0 €	0 €	71.154 €
73	Varição nos Inventários da prod	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
74	Trabalhos Própria Entidade	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
75	Subsídios, Doações e Legados Exp	352.257 €	5	185.337 €	8.147 €	28.135 €	79.558 €	13.578 €	25.009 €	10.812 €	1.681 €	0 €
751	Subsídios Estado e O E Públicos	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
7511	ISS, IP	346.994 €		183.917 €	8.147 €	28.135 €	79.208 €	13.578 €	25.009 €	9.000 €	0 €	0 €
7512/18	Outras Entidades Publicas	5.263 €		1.420 €	0 €	0 €	350 €	0 €	0 €	1.812 €	1.681 €	0 €
752	Sub de Outras Entidades	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
753	Doações e Heranças	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
754	Legados	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
76	Reversões	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
761	De depreciação e amortizações	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
762	De perdas por imparidade	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
763	De Provisões	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
764	De provisões específicas	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
77	Ganhos por aumento justo valor	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
78	Outros Rendimentos e ganhos	22.890 €	6	14.289 €	281 €	1.153 €	2.715 €	2.701 €	1.631 €	0 €	0 €	0 €
781	Rendimentos Suplementares	2.083 €		1.698 €	60 €	165 €	144 €	10 €	6 €	0 €	0 €	0 €
782	Descontos pp obtidos	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
783	Recuperação de Dívidas a Rec	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
784	Ganhos em Inventários	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
785/787	Rend e Ganhos em ativos / financ	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
788	Outros Rend e Ganhos	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
7881	Correções exercícios anteriores	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
7883	Imputação de subsídios ao Invest	20.443 €		12.591 €	221 €	846 €	2.450 €	2.630 €	1.585 €	0 €	0 €	0 €
7882-4/7	Rendimentos e Ganhos em Ativos	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
7888	Outros n Especificados	364 €		0 €	0 €	142 €	121 €	61 €	40 €	0 €	0 €	0 €
79	Juros, Divid e outros rend similares	31 €		31 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
	TOTAL DE RENDIMENTOS	1.061.233 €		590.507 €	25.449 €	64.987 €	114.908 €	43.137 €	44.045 €	11.136 €	1.681 €	86.774 €

SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE PENACOVA

ORÇAMENTO 2019

Conta	Descrição	Total	Notas	Respostas Participações							ERPI		Outras
				ERPI	C Dia	A Dom	Creche	CD Carv	SAD Carv	C Sociais / POAPMC	RLIS	Carvalho	
62	GASTOS	123.791 €	7	70.502 €	2.388 €	8.451 €	9.683 €	7.306 €	4.574 €	5.653 €	356 €	10.029 €	4.849 €
621	Fornecimentos e Serv Externos	3.695 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	3.695 €	0 €	0 €	0 €
622	Subcontratos	35.172 €		23.073 €	837 €	1.549 €	1.665 €	2.240 €	1.484 €	350 €	33 €	2.861 €	1.080 €
6221	Serviços especializados	8.498 €		5.513 €	216 €	482 €	450 €	251 €	155 €	168 €	0 €	932 €	331 €
6222	Trabalhos especializados	775 €		596 €	15 €	48 €	40 €	23 €	15 €	6 €	0 €	17 €	15 €
6223	Publicidade e propaganda	793 €		387 €	14 €	38 €	33 €	0 €	0 €	0 €	0 €	321 €	0 €
6224	Vigilância e segurança	1.900 €		626 €	144 €	0 €	360 €	144 €	313 €	0 €	0 €	313 €	0 €
6225	Honorários	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6226	Comissões	22.708 €		15.569 €	434 €	944 €	750 €	1.822 €	1.001 €	176 €	33 €	1.245 €	734 €
6227/8	Conservação e reparação	498 €		382 €	14 €	37 €	32 €	0 €	0 €	0 €	0 €	33 €	0 €
623	Materiais	8.145 €		4.130 €	114 €	505 €	671 €	329 €	301 €	185 €	34 €	1.362 €	514 €
6231	Ferramentas e Utensílios	3.279 €		1.528 €	29 €	351 €	87 €	43 €	183 €	35 €	0 €	617 €	406 €
6232	Livros e Docum Técnica	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6233	Material de escritório	2.540 €		1.325 €	35 €	124 €	106 €	207 €	118 €	150 €	34 €	385 €	56 €
6234	Artigos Oferta	496 €		200 €	20 €	30 €	140 €	50 €	0 €	0 €	0 €	56 €	0 €
6235/8	Outros	1.830 €		1.077 €	30 €	0 €	338 €	29 €	0 €	0 €	0 €	304 €	52 €
624	Energia e Fluidos	56.711 €		30.611 €	1.016 €	5.755 €	4.904 €	3.462 €	2.301 €	1.376 €	147 €	4.019 €	3.120 €
6241	Electricidade	28.272 €		16.999 €	571 €	1.750 €	3.835 €	862 €	587 €	554 €	80 €	2.731 €	303 €
6242	Combustíveis	14.151 €		4.278 €	166 €	2.948 €	150 €	1.983 €	1.267 €	291 €	67 €	247 €	2.754 €
6243	Água	4.390 €		2.797 €	110 €	281 €	250 €	242 €	197 €	94 €	0 €	356 €	63 €
6244/8	Outros	9.898 €		6.537 €	169 €	776 €	669 €	375 €	250 €	437 €	0 €	685 €	0 €
625	Deslocações, estadas e transporte	94 €		94 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6251	Deslocações e Estadas	94 €		94 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6252	Transportes de Pessoal	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6253	Transportes de Mercadorias	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6258	Outros	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
626	Serviços Diversos	19.974 €		12.594 €	421 €	642 €	2.443 €	1.275 €	488 €	47 €	142 €	1.787 €	135 €
6261	Rendas e Alugueres	1.012 €		729 €	15 €	51 €	44 €	22 €	15 €	22 €	16 €	83 €	15 €
6262	Comunicação	4.035 €		2.037 €	109 €	169 €	402 €	687 €	206 €	25 €	88 €	192 €	120 €
6263	Seguros	4.883 €		2.860 €	60 €	405 €	497 €	482 €	262 €	0 €	38 €	279 €	0 €
6264	Royalties	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6265	Contencioso e notariado	355 €		199 €	5 €	17 €	15 €	8 €	5 €	0 €	0 €	106 €	0 €
6266	Despesas de Representação	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6267	Limpeza higiene e conforto	78 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	78 €	0 €
6268	Outros Serviços	9.611 €		6.769 €	232 €	0 €	1.485 €	76 €	0 €	0 €	0 €	1.049 €	0 €

SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE PENACOVA

ORÇAMENTO 2019

Conta	Descrição	Total	Notas	Respostas Participadas							ERPI		Outras Atividades
				ERPI	C Dia	A Dom	Creche	CD Capv	SAD Carv	C Sociais / POAPMC	RLIS	Carvalho	
6	GASTOS												
61	Custo Merc Vend Mat Cosumidas	168.323 €	4	84.516 €	5.474 €	6.306 €	8.479 €	6.107 €	3.557 €	4.221 €	0 €	12.087 €	37.576 €
62	Fornecimentos Serviços Externos	123.791 €	7	70.502 €	2.388 €	8.451 €	9.683 €	7.306 €	4.574 €	5.653 €	356 €	10.029 €	4.849 €
63	Custos com o Pessoal	643.337 €	1	356.706 €	14.723 €	41.593 €	90.730 €	21.488 €	26.845 €	3.941 €	3.001 €	51.468 €	32.842 €
631	Remunerações Órgãos Sociais	0 €		0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
632	Remunerações Pessoal												
632.....	Remunerações Certas	506.087 €		277.564 €	11.543 €	33.420 €	73.340 €	17.198 €	21.667 €	3.146 €	2.433 €	39.149 €	26.627 €
632.....	Remunerações Adicionais	11.340 €		7.449 €	264 €	159 €	145 €	78 €	52 €	61 €	0 €	3.132 €	0 €
633	Benefícios Pós Emprego	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
634	Indemnizações	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
635	Encargos sobre Remunerações												
6351	Órgãos Sociais	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6352	Pessoal	112.857 €		61.897 €	2.574 €	7.453 €	16.355 €	3.835 €	4.832 €	702 €	543 €	8.730 €	5.938 €
636	Seguros Ac trabalho	5.263 €		2.887 €	120 €	348 €	763 €	179 €	225 €	33 €	25 €	407 €	277 €
637	Gastos de Ação Social	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
638/9	Outros Gastos com Pessoal	7.790 €		6.910 €	222 €	214 €	127 €	198 €	69 €	0 €	0 €	50 €	0 €
64	Gastos de depreciação e mortização	81.028 €	2	51.585 €	544 €	3.917 €	8.307 €	6.177 €	3.473 €	237 €	195 €	950 €	5.643 €
641	Propriedades de investimento	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
642	Ativos fixos tangíveis	81.028 €		51.585 €	544 €	3.917 €	8.307 €	6.177 €	3.473 €	237 €	195 €	950 €	5.643 €
643	Ativos Fixos Intangíveis	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
65	Perdas Por Imparidade	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
651	Em dividas a receber	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
652	Em inventarios	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
653/8	Em Outros ativos	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
66	Perdas por redução do justo valor	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
67	Provisões do Período	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
68	Outros Gastos e Perdas	1.918 €		1.357 €	33 €	31 €	78 €	252 €	125 €	0 €	0 €	0 €	42 €
681	Impostos	1.531 €		1.040 €	21 €	0 €	51 €	252 €	125 €	0 €	0 €	0 €	42 €
682/68	Outros Gastos e Perdas em ativos	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
688	Outros Gastos e Perdas	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6881	Correções de Períodos anteriores	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6882	Donativos	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6883	Quotizações	387 €		317 €	12 €	31 €	27 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
6884/8	Outros Gastos e Perdas	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
689	Custos c/ apoios fin conc ass e Utent	0 €		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
69	Gastos e Perdas e Financiamento	9.185 €	8	6.134 €	51 €	474 €	133 €	73 €	48 €	45 €	26 €	1.050 €	1.151 €
	TOTAL DE GASTOS	1.027.582 €		570.800 €	23.213 €	60.772 €	117.410 €	41.403 €	38.622 €	14.097 €	3.578 €	75.584 €	82.103 €

SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE PENACOVA

ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS 2019

CÓDIGO DAS CONTAS	DESIGNAÇÃO	Notas	PARCIAIS		TOTAIS
			2019	2020	
43	Activos fixos tangíveis Edifício e Outras Construções Equipamento Básico Equipamento Transporte Estudos e Projetos Técnicos	11	145.000,00 15.000,00 25.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	145.000,00 15.000,00 25.000,00 0,00
44	Activos Intangíveis Projetos de Investigação e Desenvol		0,00	0,00	0,00
41	Investimentos financeiros		0,00	0,00	0,00
	TOTAIS		185.000,00	0,00	185.000,00

A Mesa Administrativa

João Ambrósio A. Gomes

[Assinatura]

[Assinatura]

João do Passos Fernandes

SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE PENACOVA

ORÇAMENTO DE FINANCIAMENTOS 2019

CÓDIGO DAS CONTAS	DESIGNAÇÃO	Notas	AUTO-FINANCIAMENTO	SUBSIDIOS OSS	SUBSIDIOS OUTRAS ENTIDADES	OUTROS FINANCIAMENTOS	TOTAIS
43	Activos fixos tangíveis Edifício e Outras Construções Equipamento Básico Equipamento Transporte Estudos e Projetos Técnicos	12	43.000,00 15.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	22.000,00 0,00 0,00 0,00	80.000,00 0,00 25.000,00 0,00	145.000,00 15.000,00 25.000,00 0,00
44	Activos Intangíveis Projetos de Investigação e Desenvolv		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Investimentos financeiros		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAIS		58.000,00	0,00	22.000,00	105.000,00	185.000,00

A Mesa Administrativa

12/20/2017

James Taylor

Veritas Trans France